

**Uchwała nr 379/2015  
z dnia 26 marca 2015 r.  
Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów doktoranckich  
w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi**

Na podstawie art. 196 ust. 6 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 ze zm.) oraz § 34 ust. 3 pkt 1 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 29 września 2011 r. ze zm., Senat Uniwersytetu Medycznego uchwala, co następuje:

**§ 1**

Senat Uniwersytetu Medycznego w Łodzi uchwala *Regulamin studiów doktoranckich w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi* w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

1. *Regulamin studiów doktoranckich w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi* w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały wchodzi w życie z dniem 1 października 2015 r.
2. Z dniem wejścia w życie regulaminu, o którym mowa w ust. 1, traci moc Regulaminu studiów doktoranckich Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, uchwalony uchwałą nr 462/2012 Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 23 kwietnia 2012 r.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Z up. Rektora

Prof. dr hab. Radziław Kordek  
Prorektor ds. Organizacyjnych i Studenckich

Otrzymują:

1. jednostki organizacyjne wg rozdzielnika (zarządzenie nr 8/2014, ze zm.)
2. witryna UM w Łodzi

## **REGULAMIN STUDIÓW DOKTORANCKICH W UNIWERSYTECIE MEDYCZNYM W ŁODZI**

### **Rozdział I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Regulamin studiów doktoranckich w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi określa organizację i tok studiów trzeciego stopnia oraz związane z nimi prawa i obowiązki doktoranta.
2. Studia doktoranckie w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, zwanym dalej „Uniwersytetem” tworzy i likwiduje Rektor na wniosek rady wydziału, posiadającej uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
3. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi, prowadzonymi przez wydziały Uniwersytetu oraz jednostki naukowe, z których każda spełnia wymagania określone w ust. 2. Szczegółowy podział zadań związanych z prowadzeniem studiów doktoranckich oraz sposób ich finansowania określa umowa zawarta między tymi jednostkami.
4. Dziedziny i dyscypliny w zakresie, których uruchamiane są w danym roku akademickim studia doktoranckie w Uniwersytecie, ogłasza Rektor na podstawie wniosków Dziekanów złożonych przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego.

#### **§ 2**

1. Studia doktoranckie w Uniwersytecie prowadzone są jako studia stacjonarne lub niestacjonarne, zgodnie z programem studiów i planem studiów.
2. Niestacjonarne studia doktoranckie mogą odbywać się w trybie Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS).
3. Stacjonarne studia doktoranckie w Uniwersytecie są bezpłatne.
4. Niestacjonarne studia doktoranckie są odpłatne, wysokość opłat ustala Rektor.
5. Zasady pobierania i warunki zwalniania z opłat za niestacjonarne studia doktoranckie określa uchwała Senatu.
6. Warunki odpłatności za studia doktoranckie określa umowa, zawarta w formie pisemnej, między Uniwersytetem a doktorantem.

#### **§ 3**

1. Studia doktoranckie umożliwiają uzyskanie kwalifikacji trzeciego stopnia w drodze przewodu doktorskiego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1852).
2. Warunkiem ukończenia studiów doktoranckich jest zrealizowanie programu studiów doktoranckich.
3. Kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z promotorem może zwolnić doktoranta, który złożył pracę doktorską w terminie krótszym niż przewidziany programem studiów, z niektórych obowiązków przewidzianych w tym programie.
4. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, wydaje się zaświadczenie o przebiegu tych studiów.

#### **§ 4**

1. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż 2 lata i nie dłużej niż 4 lata.

2. Stacjonarne studia doktoranckie rozpoczynają się 1 października i kończą 30 września.
3. Niestacjonarne studia doktoranckie rozpoczynają się z początkiem każdego semestru:
  - 1) od semestru zimowego - 1 października;
  - 2) od semestru letniego - 1 marca.
4. Przerwy wypoczynkowe doktorantów nie mogą przekraczać 8 tygodni w ciągu roku i powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.

## **Rozdział 2.**

### **Nadzór nad studiami doktoranckimi**

#### **§ 5**

1. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje rada wydziału, na którym prowadzone są studia doktoranckie.
2. Ogólny nadzór nad działalnością studiów doktoranckich prowadzonych w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi sprawuje Rektor, który jest instancją odwoławczą od decyzji w sprawach dotyczących studiów doktoranckich.
3. Rada wydziału podejmuje uchwały dotyczące prowadzonych na wydziale studiów doktoranckich.
4. Uchwały rad wydziałów, nie mogą pozostawać w sprzeczności z niniejszym Regulaminem oraz obowiązującymi przepisami prawa.

#### **§ 6**

1. W Uniwersytecie działa Rada Naukowa Studiów Doktoranckich, zwana dalej „Radą Naukową”, która jest organem doradczym Dziekana w zakresie prowadzonych na wydziale studiów doktoranckich.
2. W skład Rady Naukowej wchodzi dwóch przedstawicieli nauczycieli akademickich z każdego wydziału, wybranych przez radę wydziału oraz jeden przedstawiciel doktorantów z każdego wydziału, wybrany przez właściwy organ Samorządu Doktorantów.
3. Radę Naukową powołuje Rektor na okres kadencji władz Uniwersytetu.

#### **§ 7**

1. Kierownika studiów doktoranckich powołuje i odwołuje Rektor spośród nauczycieli akademickich wykonujących prace na wydziale, po zasięgnięciu opinii rady wydziału i właściwego organu Samorządu Doktorantów.
2. Kierownik studiów doktoranckich powinien posiadać tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego albo posiadać uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego nabyte na podstawie ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, oraz być zatrudnionym w pełnym wymiarze czasu pracy.

#### **§ 8**

Kierownik studiów doktoranckich, w szczególności:

- 1) organizuje realizację programu studiów doktoranckich;
- 2) dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów;
- 3) przedstawia radzie wydziału oraz Rektorowi coroczne sprawozdanie z działalności studiów doktoranckich;
- 4) informuje Rektora o przyjętym przez radę wydziału programie studiów doktoranckich i szczegółowych zasadach odbywania studiów doktoranckich;



- 5) jest członkiem komisji rekrutacyjnych podejmujących decyzje w sprawach przyjęcia na studia doktoranckie;
- 6) przewodniczy Komisji Doktoranckiej przyznającej stypendia doktoranckie i zwiększenia stypendiów doktoranckich z dotacji projakościowej;
- 7) przyznaje, na wniosek doktoranta, roczne urlopy okolicznościowe;
- 8) wyraża zgodę na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich;
- 9) wyraża zgodę na odbywanie przez doktoranta zagranicznych staży i prowadzenie badań w instytucjach naukowych;
- 10) decyduje na wniosek doktoranta o zmianie zakresu studiów doktoranckich lub ich specjalności;
- 11) podejmuje decyzję w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich;
- 12) podejmuje decyzję w sprawie skreślenia z listy doktorantów;
- 13) podejmuje decyzję w sprawie wznowienia studiów.

## § 9

Od rozstrzygnięć kierownika studiów doktoranckich, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 i 11, doktorantowi przysługuje zgłoszenie zastrzeżenia do dziekana wydziału, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia rozstrzygnięcia.

## § 10

1. Kierownik studiów doktoranckich może przyznać doktorantowi, na jego wniosek, urlop:
  - 1) zdrowotny, ze względu na chorobę lub niesprawność na podstawie dokumentacji medycznej doktoranta;
  - 2) okolicznościowy, w innych uzasadnionych przypadkach.
2. Urlop zdrowotny może zostać przyznany doktorantowi na czas trwania choroby, leczenia lub rehabilitacji, wykluczających lub poważnie utrudniających kontynuację studiów doktoranckich. Decyzję o przyznaniu urlopu zdrowotnego podejmuje kierownik studiów doktoranckich na podstawie dokumentacji medycznej.
3. Urlop zdrowotny i okolicznościowy może zostać przyznany doktorantowi na czas łącznie nie dłuższy niż jeden rok.
4. W okresie korzystania z urlopów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2, doktorant zachowuje status doktoranta.
5. Doktorant zobowiązany jest do poinformowania kierownika studiów doktoranckich, w okresie nie krótszym niż 2 tygodnie przed planowanym terminem ukończenia urlopu, o zamiarze powrotu na studia doktoranckie. Kierownik studiów doktoranckich określa zasady powrotu doktoranta na studia doktoranckie.
6. Doktorant po powrocie z urlopu kontynuuje przerwane studia doktoranckie; studia doktoranckie ulegają przedłużeniu o czas trwania urlopu.
7. W okresie realizacji przez doktoranta uprawnień wynikających z urlopów wymienionych w ust. 1, doktorant zwolniony jest w obowiązków opisanych w § 21 ust. 2 i za ten okres nie podlega ocenie.

## § 11

1. Kierownik studiów doktoranckich może, na wniosek doktoranta, przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, w szczególności w przypadku:
  - 1) czasowej niezdolności do odbywania studiów spowodowanej chorobą;
  - 2) konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny;
  - 3) konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności;
  - 4) posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności

łącznie nie dłużej niż o rok.

2. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może dodatkowo przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego.
3. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może przedłużyć również okres odbywania studiów doktoranckich w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych realizowanych w ramach tych studiów, nie dłużej jednak niż o 2 lata.
4. Kierownik studiów doktoranckich udzielając doktorantowi zgody na przedłużenie odbywania studiów doktoranckich w przypadkach, o który mowa w ust. 1-3, zwalnia jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach w okresie przedłużonych studiów doktoranckich.
5. Do wniosku o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich, doktorant powinien dołączyć:
  - 1) opinię opiekuna naukowego albo promotora określającą przewidywany termin zakończenia rozprawy doktorskiej i jej obrony - w przypadku, o którym mowa w ust. 3;
  - 2) dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich - w przypadku, o którym mowa w ust. 1-2.
6. W okresie udzielonego przedłużenia odbywania studiów doktoranckich doktorant zachowuje status doktoranta.

## § 12

Łączny wymiar udzielonego doktorantowi urlopu na podstawie § 10 oraz przedłużenia okresu odbywania studiów doktoranckich na podstawie § 11 ust. 1 nie może przekroczyć jednego roku.

## **Rozdział 3.** **Opieka naukowa nad doktorantem**

## § 13

1. Wydział, na którym prowadzone są studia doktoranckie zapewnia doktorantowi przez cały okres studiów doktoranckich opiekę naukową i wsparcie w samodzielnej pracy badawczej, sprawowane przez opiekuna naukowego i promotora lub promotora pomocniczego.
2. Opiekunem naukowym doktoranta może być nauczyciel akademicki albo pracownik naukowy, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej oraz dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich pięciu lat.
3. Opiekun naukowy może objąć funkcję promotora przewodu doktorskiego doktoranta.
4. Przyjęcie obowiązków opiekuna naukowego potwierdzone zostaje na piśmie, a zmiana opiekuna naukowego dokonywana jest na wniosek doktoranta, zaakceptowany przez nowego opiekuna i kierownika studiów doktoranckich.
5. Promotorem pomocniczym może być osoba posiadająca stopień naukowy doktora w zakresie danej lub pośredniej dyscypliny naukowej, nie posiadająca uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.



#### **§ 14**

1. Dominującą metodą realizacji programu kształcenia w zakresie dyscypliny podstawowej odpowiadającej tematowi rozprawy doktorskiej jest bezpośredni kontakt doktoranta z opiekunem naukowym i promotorem.
2. Do zadań opiekuna naukowego w szczególności należy:
  - 1) opracowanie wstępnych założeń projektu badawczego, który będzie podstawą do wykonania pracy doktorskiej przez doktoranta oraz indywidualnego programu pracy doktoranta, w zakres którego wchodzi przegląd aktualnego piśmiennictwa, przygotowywanie prezentacji i prace nad tworzeniem manuskryptów. Realizuje indywidualny program nauczania w zakresie dyscypliny podstawowej odpowiadającej tematowi rozprawy doktorskiej;
  - 2) ustalenie tematyki rozprawy doktorskiej, która powinna wynikać z zadań badawczych jednostki organizacyjnej;
  - 3) zapewnienie środków finansowych niezbędnych do wykonania projektu badawczego będącego przedmiotem studiów doktoranckich;
  - 4) dokonanie, w każdym semestrze, oceny postępów w pracy naukowej doktoranta;
  - 5) sprawowanie nadzoru nad realizacją harmonogramu badań i opiniowanie rocznego sprawozdania doktoranta;
  - 6) przedstawianie kierownikowi studiów doktoranckich okresowej oceny postępów w pracy naukowej i dydaktycznej doktoranta;
  - 7) wnioskowanie do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich, w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków doktoranta,
3. Opiekun naukowy ponadto odpowiada za przeprowadzenie stanowiskowego przeszkolenia BHP doktoranta w miejscu odbywania przez niego badań naukowych i praktyki zawodowej w zakresie studiów doktoranckich. Zakres szkolenia powinien być dostosowany do charakteru pracy naukowej doktoranta oraz charakteru prowadzonych przez doktoranta zajęć dydaktycznych w ramach praktyki zawodowej i potwierdzony stosownym zaświadczeniem.

#### **§ 15**

Rada wydziału określa w trybie uchwały maksymalną liczbę doktorantów, nad którymi może sprawować opiekę naukową promotor lub promotor pomocniczy.

### **Rozdział 4. Przyjęcie na studia doktoranckie**

#### **§ 16**

1. Do studiowania na studiach doktoranckich może być dopuszczona osoba, która posiada kwalifikacje drugiego stopnia lub jest laureatem programu „Diamantowy Grant” oraz uzyskała pozytywny wynik w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Osoby niebędące obywatelami polskimi, mogą podejmować i odbywać studia doktoranckie na zasadach określonych niniejszym Regulaminem z uwzględnieniem postanowień art. 43 i 44 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz. U. Nr 190, poz. 1406, ze zm.).

#### **§ 17**

1. Rekrutacja na studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu.

2. Warunki i tryb rekrutacji oraz punktacja kwalifikacji kandydatów na studia doktoranckie, określone uchwałą Senatu, podawane są do wiadomości publicznej na stronie internetowej Uniwersytetu lub wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Uniwersytetu, nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy.
3. Przyjęcie w poczet doktorantów następuje z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania, którego treść określa Statut.

#### **§ 18**

1. Doktorant odbywający studia doktoranckie w systemie stacjonarnym, może się ubiegać o przeniesienie na niestacjonarne studia doktoranckie od początku semestru, za zgodą opiekuna naukowego, pod warunkiem zachowania kierunku i dziedziny studiów doktoranckich.
2. Zgodę na zmianę formy studiów doktoranckich wydaje kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z dziekanem wydziału właściwego dla miejsca odbywania studiów doktoranckich.
3. W przypadku przeniesienia doktorantowi, któremu zaliczone zostały zajęcia na studiach stacjonarnych, zalicza się oceny z przedmiotów obowiązkowych objętych programem studiów niestacjonarnych.

#### **§ 19**

1. Doktorant odbywający studia doktoranckie w systemie niestacjonarnym, może się ubiegać o przeniesienie na stacjonarne studia doktoranckie od początku roku akademickiego.
2. Warunkiem zmiany formy studiów jest uzyskanie pozytywnego wyniku w postępowaniu rekrutacyjnym i wywiązanie się z zobowiązań finansowych wobec Uniwersytetu.
3. Zgodę na przystąpienie do postępowania rekrutacyjnego wydaje kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z dziekanem wydziału właściwego dla miejsca odbywania studiów doktoranckich.
4. Doktorant przyjęty na studia doktoranckie w trybie określonym w ust. 1-3, zobowiązany jest do uzupełnienia zaliczeń z przedmiotów obowiązkowych objętych programem stacjonarnych studiów doktoranckich.

#### **§ 20**

Osoba, która była uczestnikiem studiów doktoranckich i zrezygnowała lub została skreślona ze studiów doktoranckich, może zostać przyjęta ponownie na studia doktoranckie w trybie postępowania rekrutacyjnego.

### **Rozdział 5. Prawa i obowiązki doktorantów**

#### **§ 21**

1. Doktorant zobowiązany jest postępować zgodnie z treścią ślubowania i regulaminem studiów doktoranckich.
2. Do podstawowych obowiązków doktoranta należy terminowe realizowanie programu studiów doktoranckich oraz prowadzenie badań naukowych i składanie sprawozdań z ich przebiegu, a w szczególności:
  - 1) praca pod kierunkiem opiekuna naukowego, zgodnie z indywidualnym planem studiów opracowanym przez opiekuna naukowego;
  - 2) udział w zajęciach obowiązkowych z przedmiotów, w liczbie godzin określonych w programie stacjonarnych lub niestacjonarnych studiów doktoranckich uchwalonym przez radę wydziału.



- 3) odbycie praktyki zawodowej w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych ze studentami lub współuczestniczenia w prowadzonych przez promotora albo innego nauczyciela akademickiego zajęciach dydaktycznych, poprzez przygotowanie prezentacji, opracowanie konspektu lub innych materiałów do zajęć ze studentami.
3. Doktorant jest zobowiązany do:
  - 1) odebrania elektronicznej legitymacji doktoranta, identyfikatora i hasła dostępu do elektronicznego systemu obsługi studenta oraz ich ochrony przed dostępem osób trzecich,
  - 2) uzyskania w indeksie semestralnej oceny postępów pracy naukowej dokonanej przez opiekuna naukowego,
  - 3) składania kierownikowi studiów doktoranckich indeksu i sprawozdania z przebiegu studiów zawierającego opinię i ocenę opiekuna naukowego, pod koniec każdego roku studiów; wzór sprawozdania stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
  - 4) przestrzegania zasad i przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Doktorant realizujący badania naukowe w laboratoriach lub oddziałach szpitalnych zobowiązany jest do posiadania indywidualnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.

## § 22

1. Kandydaci zakwalifikowani do odbywania niestacjonarnych studiów doktoranckich w trybie indywidualnej organizacji studiów (IOS) zwolnieni są z obowiązku odbywania zajęć z przedmiotów kierunkowych w łącznym wymiarze 100 godzin (po 50 godzin na I i II roku).
2. Indywidualna organizacja studiów polega na ustaleniu odrębnych terminów realizacji obowiązków dydaktycznych wynikających z planu studiów. Zastosowanie indywidualnej organizacji studiów nie powinno prowadzić do przedłużenia terminu ukończenia studiów.

## § 23

Doktorant ma prawo do:

- 1) zdobywania wiedzy;
- 2) rozwijania własnych zainteresowań naukowych oraz korzystania w tym celu z pomieszczeń dydaktycznych i urządzeń Uniwersytetu w ramach możliwości finansowych i organizacyjnych Uniwersytetu;
- 3) uczestniczenia w seminariach, pracach naukowych, rozwojowych, wdrożeniowych i innych otwartych zebraniach naukowych realizowanych w Uniwersytecie;
- 4) zrzeszania się w kołach naukowych, uczelnianych organizacjach oraz agendach kulturalnych, sportowych i stowarzyszeniach na zasadach określonych w ustawie - Prawo o stowarzyszeniach;
- 5) przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych;
- 6) uzyskiwania nagród i wyróżnień;
- 7) opieki naukowej ze strony opiekuna naukowego i promotora;
- 8) ubiegania się o kredyt studencki na zasadach określonych odrębnymi przepisami;
- 9) ubiegania się o roczny urlop okolicznościowy,
- 10) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

## § 24

1. Doktorant niepozostający na wyłącznym utrzymaniu osoby podlegającej ubezpieczeniu lub niepodlegający obowiązkowi ubezpieczenia z innego tytułu, zobowiązany jest do zarejestrowania i wyrejestrowania się w Studium Doktoranckim.



2. Doktoranci, którzy w trakcie praktyki zawodowej lub studiów są narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia, mają prawo do specjalistycznych badań lekarskich na zasadach określonych w oddzielnych przepisach.

#### **§ 25**

1. Uniwersytet podejmuje działania zmierzające do zapewnienia równych szans realizacji programu studiów przez doktorantów niepełnosprawnych, uwzględniając stopień i charakter niepełnosprawności oraz specyfikę danych studiów doktoranckich poprzez dostosowanie zajęć do indywidualnych możliwości niepełnosprawnych doktorantów.
2. Doktoranci posiadający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności mogą ubiegać się o dostosowanie formy, terminów i czasu trwania zaliczeń i egzaminów do ich potrzeb. Tryb i zakres dostosowania zgodny z ich indywidualnymi możliwościami określa kierownik studiów doktoranckich w uzgodnieniu z głównym specjalistą ds. osób niepełnosprawnych.
3. W przypadku trudności w studiowaniu wynikających z niepełnosprawności, w celu wyrównania szans edukacyjnych, doktorant posiadający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności może korzystać podczas zajęć i egzaminów z pomocy asystenta osoby niepełnosprawnej.
4. Doktorant posiadający orzeczenie o stopniu niepełnosprawności może, podczas zajęć i egzaminów, korzystać ze specjalistycznego sprzętu, umożliwiającego mu pełny udział w procesie kształcenia, po wcześniejszym uzyskaniu zgody głównego specjalisty ds. osób niepełnosprawnych w porozumieniu z kierownikiem studiów.

#### **§ 26**

1. Doktorant ma prawo, za zgodą kierownika studiów doktoranckich i po uzyskaniu opinii opiekuna naukowego albo promotora, uczestniczyć w krajowych i międzynarodowych seminariach, konferencjach i sympozjach naukowych, wyjeżdżać na staże i stypendia zagraniczne oraz prowadzić badania w krajowych lub zagranicznych instytucjach naukowych, przy czym pobyt taki wlicza się do okresu trwania studiów doktoranckich, o ile doktorant uzyskał urlop naukowy na czas tego pobytu.
2. Uczestnik studiów doktoranckich może być skierowany za granicę wyłącznie w celach naukowych związanych z przygotowaniem pracy doktorskiej, na takich samych zasadach jak nauczyciele akademicki Uniwersytetu.
3. Okres łącznego pobytu za granicą w okresie odbywania studiów doktoranckich nie powinien być dłuższy niż 1 rok.
4. Okres pobytu za granicą nie powoduje przedłużenia czasu trwania studiów doktoranckich.
5. Doktorantowi wyjeżdżającemu na staż kierownik studiów doktoranckich może:
  - 1) zaliczyć zajęcia dydaktyczne, które prowadził w innym ośrodku naukowym;
  - 2) umożliwić odbycie zajęć dydaktycznych w innym terminie.

### **Rozdział 6.**

#### **Stypendia oraz pomoc materialna**

#### **§ 27**

1. Doktorant stacjonarnych studiów doktoranckich może otrzymać stypendium doktoranckie oraz zwiększone stypendium doktoranckie z dotacji projakościowej, którego zasady przyznawania określone są w odrębnym regulaminie.
2. Decyzję o wysokości oraz okresie pobierania stypendium doktoranckiego podejmuje Rektor w oparciu o opinię Komisji Doktoranckiej.

## **§ 28**

1. Doktorant ma prawo do ubiegania się o pomoc materialną na zasadach określonych w Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów, w formie:
  - 1) stypendium socjalnego;
  - 2) zapomogi;
  - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów;
  - 4) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
  - 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, przyznaje się ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, na zasadach określonych przez Rektora w uzgodnieniu z uczelnianymi organami samorządów studentów i doktorantów.
3. Wysokość stawek poszczególnych świadczeń pomocy materialnej oraz okres, na który doktorantom przyznawane są stypendia ustala Rektor.

## **Rozdział 7.**

### **Przebieg studiów doktoranckich**

## **§ 29**

1. Program studiów doktoranckich ustala rada wydziału.
2. Ustalony przez radę wydziału program studiów doktoranckich zawiera:
  - 1) charakterystykę studiów doktoranckich;
  - 2) harmonogram zajęć i macierz efektów kształcenia na stacjonarnych studiach doktoranckich;
  - 3) harmonogram zajęć i macierz efektów kształcenia na niestacjonarnych studiach doktoranckich.
3. Program studiów doktoranckich określa efekty kształcenia w zakresie:
  - 1) wiedzy na zaawansowanym poziomie, o charakterze podstawowym dla dziedziny związanej z obszarem prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki lub sztuki oraz o charakterze szczegółowym, odpowiadające obszarowi prowadzonych badań naukowych, obejmującej najnowsze osiągnięcia nauki lub sztuki;
  - 2) umiejętności związanych z metodyką i metodologią prowadzenia badań naukowych;
  - 3) kompetencji społecznych odnoszących się do działalności naukowo-badawczej i społecznej roli uczzonego lub artysty.
4. Program studiów obejmuje zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki zawodowe oraz stwarza warunki do:
  - 1) prowadzenia samodzielnych badań naukowych, w tym także poza jednostką prowadzącą kształcenie;
  - 2) współpracy naukowej w zespołach badawczych, w tym również międzynarodowych;
  - 3) przygotowania przez doktoranta publikacji naukowej w formie książki lub co najmniej jednej publikacji naukowej przyjętej do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym o zasięgu co najmniej krajowym lub w recenzowanych materiałach międzynarodowej konferencji naukowej lub publicznej prezentacji dzieła artystycznego;
  - 4) przygotowania do egzaminów doktorskich oraz przygotowania rozprawy doktorskiej pod opieką promotora albo promotora i promotora pomocniczego;
  - 5) uczestniczenia w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą.

## **§ 30**

1. Łączny wymiar zajęć obowiązkowych, fakultatywnych i praktyk zawodowych objętych programem studiów doktoranckich odpowiada od 30 do 45 punktom ECTS.



2. Wymiar zajęć fakultatywnych wynosi co najmniej 15 godzin.
3. Zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności zawodowe, których wymiar odpowiada co najmniej 5 punktom ECTS, przygotowują doktoranta do pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym.
4. Zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności dydaktyczne, których wymiar odpowiada co najmniej 5 punktom ECTS, przygotowują doktoranta kształcącego się na studiach doktoranckich w Uniwersytecie do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego.
5. Realizacja programu studiów doktoranckich w Uniwersytecie przygotowuje również do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego i prowadzi do osiągnięcia efektów kształcenia w zakresie umiejętności związanych z metodyką i technologią prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym z wykorzystaniem nowych technologii w kształceniu studentów.

### § 31

1. Wymiar praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych w Uniwersytecie lub uczestniczenia w ich prowadzeniu dla doktorantów kształcących się na studiach doktoranckich w Uniwersytecie nie może być mniejszy niż 10 oraz większy niż 90 godzin rocznie. Wymiar zajęć dydaktycznych na każdy rok akademicki na studiach doktoranckich stacjonarnych i niestacjonarnych uchwala Senat.
2. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w uczelni lub uczestniczący w ich prowadzeniu jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych. Zwolnienie jest równoznaczne z zaliczeniem praktyk dydaktycznych.
3. Wymagania określone w § 29 ust. 3 i 4, § 30 i § 31 ust. 1 i 2 stosuje się w procesie kształcenia odbywanym na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach doktoranckich.
4. Indywidualny program pracy badawczej doktoranta powinien być tak ustalony, aby:
  - 1) zakres tematyczny pracy doktorskiej był zgłoszony do Studium Doktoranckiego do końca pierwszego roku studiów doktoranckich;
  - 2) otwarcie przewodu doktorskiego na radzie wydziału nastąpiło nie później niż do końca szóstego semestru.

### § 32

1. Więcej niż połowa programu studiów doktoranckich wymaga obecności doktoranta w prowadzącej je jednostce organizacyjnej i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału opiekunów naukowych i doktorantów.
2. Zajęcia dydaktyczne na studiach doktoranckich mogą prowadzić nauczyciele akademicy posiadający aktualny dorobek naukowy, opublikowany w okresie ostatnich pięciu lat.
3. Wszystkie zajęcia uczestników studiów doktoranckich objęte programem studiów podlegają ewidencji, zaliczeniom lub egzaminom na ogólnie przyjętych w Uniwersytecie zasadach.
4. Doktorant, który ukończył ostatni rok studiów i w czasie trwania studiów otworzył przewód doktorski, ale nie obronił rozprawy doktorskiej, nie ponosi opłat z tytułu kosztów przewodu doktorskiego, jeżeli przyjęcie pracy przez promotora nastąpiło w ciągu trzech lat od ukończenia studiów.

### § 33

1. Okresem zaliczeniowym jest rok akademicki.
2. Warunkiem zaliczenia roku jest zaliczenie zajęć przewidzianych programem studiów oraz uzyskanie właściwego postępu w pracy nad rozprawą doktorską.
3. Doktorant nie ma prawa powtarzania roku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach doktorant może uzyskać zgodę na warunkowe powtarzanie jednego przedmiotu; decyzję o powtarzaniu podejmuje kierownik studiów doktoranckich.

4. Zaliczenia roku studiów dokonuje kierownik studiów doktoranckich, w oparciu o indeks doktoranta, roczne sprawozdanie, uwzględniając wyniki egzaminów i sprawozdanie doktoranta oraz opinię i ocenę opiekuna naukowego/promotora.

#### § 34

1. Brak zaliczenia roku studiów powoduje skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich.
2. Jeżeli doktorant nie wywiązuje się z obowiązków doktoranta, a w szczególności, nie wykazuje dostatecznych postępów w pracy naukowej, lub nie uczestniczy w obowiązkowych zajęciach, nie zalicza egzaminów w terminach przewidzianych programem studiów, nie wykonuje określonych w harmonogramie etapów pracy doktorskiej albo nie wniósł należnych opłat, może zostać skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich.
3. Decyzję o skreśleniu podejmuje kierownik studiów doktoranckich. Od tej decyzji przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Doktorant składa odwołanie za pośrednictwem Studium Doktoranckiego.
4. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich lub ukończenie studiów powoduje wstrzymanie wszelkich przyznanych świadczeń materialnych. Wypłatę świadczeń wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.

#### § 35

1. Określenie źródła finansowania niestacjonarnych studiów doktoranckich następuje przed rozpoczęciem studiów i wymaga podpisania odpowiedniej umowy o kształcenie pomiędzy Uniwersytetem a doktorantem lub pomiędzy Uniwersytetem a doktorantem i fundatorem.
2. Senat określa zasady pobierania i warunki zmniejszania opłat za niestacjonarne studia doktoranckie.
3. Jeżeli doktorant studiów niestacjonarnych nie wniósł należnych opłat w terminie określonym umową zawartą między doktorantem a Uniwersytetem, zostaje wszczęte postępowanie o skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich.
4. Doktorant, skreślony z powodu niewniesienia w terminie opłaty za studia, może uzyskać zgodę kierownika studiów doktoranckich na przywrócenie na studia doktoranckie bez ponownego przystąpienia do postępowania rekrutacyjnego, w okresie do jednego roku od daty skreślenia, nie więcej niż raz w okresie studiów. Za ponowne wpisanie na listę uczestników doktorantów obowiązuje opłata, której wysokość ustala Rektor.

#### § 36

1. Doktoranci podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej na zasadach określonych w ustawie - Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Doktorantów obowiązuje Kodeks etyki doktoranta.

#### § 37

1. Doktorant otrzymuje legitymację uczestnika studiów doktoranckich, po uiszczeniu obowiązującej opłaty.
2. Za wydanie duplikatu legitymacji w przypadku jej zagubienia lub zniszczenia, doktorant wnosi opłatę w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
3. Doktorant, który ukończył studia lub został skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich zwraca legitymację.
4. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje indeks.

#### § 38

1. Uczestnicy studiów doktoranckich tworzą samorząd doktorantów. Organy samorządu działają na zasadach określonych w regulaminie samorządu doktorantów.



2. Przedstawiciele samorządu doktorantów uczestniczą w posiedzeniach właściwych rad wydziałów i Senatu, w liczbie określonej w Statucie.
3. Przedstawiciele doktorantów mogą współtworzyć krajową reprezentację doktorantów.

### **§ 39**

1. Po złożeniu rozprawy doktorskiej, doktorant przystępuje do egzaminów doktorskich z dyscypliny podstawowej, dyscypliny dodatkowej i języka obcego, przed Wydziałową Komisją Przewodu Doktorskiego w oparciu o odrębne przepisy.
2. Uzyskanie stopnia doktora przez uczestnika studiów doktoranckich odbywa się w trybie i na warunkach określonych odpowiednimi przepisami ogólnymi, oraz w trybie przyjętym w Uniwersytecie.
3. W zakresie praw autorskich do wyników badań naukowych uzyskanych przez uczestnika studiów mają zastosowanie przepisy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

## **Rozdział 8. Postanowienia końcowe**

### **§ 40**

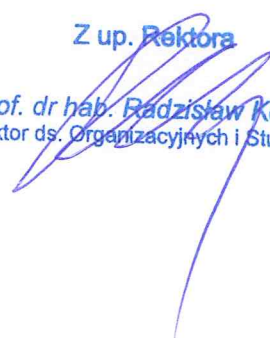
1. Prawa i obowiązki doktoranta wygasają z dniem ukończenia ostatniego roku studiów, obrony pracy doktorskiej albo skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich.
2. Osoba, która utraciła prawa doktoranta winna uregulować wszelkie zobowiązania wobec Uniwersytetu.
3. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, kierownik studiów doktoranckich wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów.

### **§ 41**

Uczestnik studiów doktoranckich zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem przed rozpoczęciem zajęć i do pisemnego przyjęcia jego postanowień.

### **§ 42**

W sprawach szczegółowych, nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje, na wniosek kierownika studiów doktoranckich, podejmuje Rektor.

Z up. Rektora  
  
Prof. dr hab. Radziław Kordek  
Prorektor ds. Organizacyjnych i Studenckich

Imię: ..... Nazwisko: .....  
PESEL: ..... Nr albumu: ..... Nauczyciel Akademicki (NA): TAK/NIE\*\* .....  
Wydział: ..... Rok studiów: \* .....  
Dziedzina nauki: ..... Dyscyplina naukowa: .....

Nazwa Kliniki/Zakładu - Nazwisko opiekuna naukowego

| Za rok akademicki       |              | Ocena (2-5):                            |                                           |
|-------------------------|--------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------|
| Semestr: zimowy / letni |              |                                         |                                           |
| 1. Zaliczam             | 2. Warunkowo | 3. Nie zaliczam                         | Punkty za pracę w samorządzie doktorantów |
| Data                    |              | podpis kierownika studiów doktoranckich |                                           |

### Sprawozdanie roczne \*(wypełnić w komputerze wg wzoru)

z przebiegu studiów oraz postępów w realizacji pracy doktorskiej za rok akademicki ..... / .....

- Zakres tematyczny rozprawy lub temat pracy doktorskiej** (w przypadku otwartego przewodu doktorskiego):
- Sprawozdanie naukowe** (Przedstawić w skrócie od 100 do 400 słów) zakres przedmiotów zaliczonych, stan zaawansowania rozprawy, wnioski z badań literaturowych, publikacje naukowe – przygotowane do druku lub opublikowane, udział w pracach badawczych jednostki, uczestnictwo w seminariach i konferencjach naukowych, uczestnictwo w stażach naukowych w innych placówkach (w kraju i za granicą);
- Sprawozdanie z wykonania zajęć dydaktycznych potwierdzone przez kierownika Kliniki / Zakładu** (Nie więcej niż 100 słów - tytuły i rodzaje prowadzonych przedmiotów, prace wykonane dla potrzeb dydaktyki, data, podpis i pieczęć osoby odpowiedzialnej za dydaktykę w jednostce potwierdzone podpisem i pieczęcią kierownika jednostki);
- Plan zadań do wykonania w następnym roku** (przedstawić plan zadań do wykonania w następnym roku studiów – nie więcej niż 100 słów);
- Data otwarcia przewodu doktorskiego na Radzie Wydziału** (wymienić datę i nazwę wydziału)

Sprawozdanie przedkłada w dniu .....

Czytelny podpis doktoranta

- Średnia ocen z przedmiotów obowiązkowych** w poprzednim roku akademickim w oparciu o wpis w indeksie (wypełnia Studium Doktoranckie)\*

- Opinia opiekuna naukowego w formie opisowej** (konieczna - nie więcej niż 50 słów).

- Ocena postępów** (wypełnia opiekun naukowy / promotor) w której należy uwzględnić:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |  |                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. obecność na zajęciach                                                                                                                                                                                                                                                           | od 0 do 5 okt. |  | Jedna ocena (2-5) w oparciu o skalę punktów: od 24 i powyżej – 5<br>od 18 do 23 – 4<br>od 13 do 17 – 3<br>poniżej 12 – 2 |
| 2. postawa etyczna doktoranta                                                                                                                                                                                                                                                      | od 0 do 5 okt. |  |                                                                                                                          |
| 3. zaangażowanie w pracę badawczą                                                                                                                                                                                                                                                  | od 0 do 5 okt. |  |                                                                                                                          |
| 4. udokumentowane zaangażowanie w realizację badań naukowych prowadzonych przez jednostkę                                                                                                                                                                                          | od 0 do 5 okt. |  |                                                                                                                          |
| 5. praca dydaktyczna                                                                                                                                                                                                                                                               | od 0 do 5 okt. |  |                                                                                                                          |
| 6. dorobek publikacyjny ( za każdą pracę w pełnej wersji w której doktorant jest pierwszym autorem. zamieszczona w recenzowanym czasopiśmie posiadającym punktację MNiSW i opublikowana w roku poprzedzającym złożenie wniosku oceniana jest na 10 pkt.) Kopia pracy w załączeniu. | n x 10 pkt.    |  | Oceny dokonuje promotor                                                                                                  |
| <b>Łącznie</b>                                                                                                                                                                                                                                                                     | pkt.           |  |                                                                                                                          |

Data złożenia sprawozdania w Studium Doktoranckim

podpis i pieczęć opiekuna naukowego

\* aktualny rok studiów, dotyczący roku akademickiego za który składane jest sprawozdanie, doktoranci na przedłużonych studiach doktoranckich wpisują „po IV”;

\*\* niepotrzebne skreślić.

Z up. Rektora  
Prof. dr hab. Radosław Kordek  
Proroktor ds. Organizacyjnych i Studenckich