



UCHWAŁA nr 462 / 2012
z dnia 23 kwietnia 2012 r.
Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu studiów doktoranckich Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Na podstawie art. 2 ust.1 pkt 10 art. 62 ust. 1 pkt 2, art. 161 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia ministra nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 września 2011r. w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych oraz ustawy z dnia 14 marca 2003r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz Rozporządzenia Ministra nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich w związku z § 34 ust. 3 pkt 1 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z dnia 29 września 2011r. z późn. zm. uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadza się Regulamin studiów doktoranckich w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, określający zasady rekrutacji oraz prawa i obowiązki doktoranta związane z przebiegiem studiów doktoranckich na Uniwersytecie Medycznym w Łodzi. Regulamin stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Integralną częścią Regulaminu studiów doktoranckich jest wykaz zajęć obowiązkowych objętych programem całego toku studiów dla uczestników stacjonarnych i niestacjonarnych studiów doktoranckich na Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.
3. Regulamin studiów doktoranckich obowiązuje od 1 września 2012 r.
4. Z dniem 1 września 2012r. traci moc Uchwała Senatu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi Nr 338/2011 z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Studiów Doktoranckich w Uniwersytecie Medycznego w Łodzi.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR

Prof. dr hab. Paweł Góralski

Prof. dr hab. Redziśław Kordek
Profektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą

Otrzymują:

1. Wszystkie jednostki organizacyjne
2. Witryna UM

REGULAMIN
studiów doktoranckich Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Studia doktoranckie na Uniwersytecie Medycznym w Łodzi tworzone są przez Rektora na wniosek Rad Wydziałów, mających uprawnienia określone w art. 195 ust. 1 ustawy „Prawo o szkolnictwie wyższym” (Dz.U. z dnia 30 sierpnia 2005r. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).
2. Dyscypliny i specjalności, w których zakresie prowadzone są studia doktoranckie w Uniwersytecie Medycznym ogłasza corocznie Rektor przed rozpoczęciem postępowania kwalifikacyjnego na podstawie wniosków Dziekanów.
3. Studia doktoranckie są studiami III stopnia. Studia doktoranckie są prowadzone jako studia stacjonarne i niestacjonarne.
4. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne.
5. Niestacjonarne studia doktoranckie są odpłatne. Zasad pobierania i warunków zwalniania z opłat za niestacjonarne studia doktoranckie określa uchwała Senatu. Wysokość opłaty ustala Rektor Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
6. Studia doktoranckie umożliwiają uzyskanie stopnia naukowego doktora kandydatom wykazującym uzdolnienia i zainteresowania pracą naukową.
7. Studia doktoranckie, których celem jest podniesienie poziomu wiedzy naukowej, umożliwiającej przedstawienie i obronę rozprawy doktorskiej, trwają 4 lata i odbywają się w trybie zgodnym z programem studiów.
8. Studia doktoranckie uznaje się za ukończone po zrealizowaniu obowiązującego programu i uzyskaniu zaliczeń, zdaniu wymaganych egzaminów objętych programem studiów oraz obronie rozprawy doktorskiej.

§ 2

1. Stacjonarne studia doktoranckie rozpoczynają się 1 października i kończą 30 września.
2. Niestacjonarne studia doktoranckie rozpoczynają się z początkiem każdego semestru.
3. Niestacjonarne studia doktoranckie mogą odbywać się w trybie Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS).
4. W uzasadnionych przypadkach Rektor w porozumieniu z kierownikiem studiów doktoranckich mogą ustalić inny termin rozpoczęcia i zakończenia roku.

§ 3

1. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje Rada Naukowa Studiów Doktoranckich powołana przez Rektora, w której skład wchodzi przedstawiciele rad wydziałów.

§ 4

1. Kierownik studiów doktoranckich, którym jest każdorazowo kierownik Studium Doktoranckiego, powinien posiadać tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego i być zatrudnionym w jednostce organizacyjnej Uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Kierownika studiów doktoranckich powołuje i odwołuje Rektor, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów, na wniosek Rad Wydziałów.
3. Kierownik studiów doktoranckich:
 - a) kieruje Studium Doktoranckim,
 - b) sprawuje bieżący nadzór nad przebiegiem studiów doktoranckich,
 - c) organizuje realizację programu studiów doktoranckich,
 - e) dokonuje oceny postępów i realizacji programu studiów doktoranckich, prowadzenia badań naukowych przez doktorantów decyduje o zaliczeniu/ nie zaliczeniu kolejnych lat studiów doktoranckich i w formie sprawozdania przedstawia ją Radzie Naukowej oraz Rektorowi,
 - f) Decyduje na wniosek uczestnika studiów o zmianie zakresu studiów lub specjalności.
4. Od oceny kierownika studiów doktoranckich oraz rozstrzygnięcia w przedmiocie nie zaliczenia poszczególnych lat studiów przysługuje doktorantowi odwołanie do właściwej Rady Naukowej w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia o ocenie/rozstrzygnięciu.
5. Kierownik studiów doktoranckich może udzielić rocznego urlopu okolicznościowego, oraz przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w szczególności w przypadku:
 - a) czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
 - b) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - c) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności, łącznie nie więcej niż o rok.
6. Kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o 2 lata
7. Okres odbywania studiów doktoranckich może zostać przedłużony dodatkowo o czas, jaki przysługuje z tytułu urlopu macierzyńskiego lub ojcowskiego, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów.

§ 5

1. Opiekunem naukowym doktoranta na studiach doktoranckich może być samodzielny nauczyciel akademicki (profesor, doktor habilitowany). Opiekunem naukowym może zostać osoba, która obejmie funkcję promotora lub promotora pomocniczego przewodu doktorskiego uczestnika studiów doktoranckich.
Promotorem pomocniczym może być osoba posiadająca stopień naukowy doktora w zakresie danej lub pośredniej dyscypliny naukowej i nie posiadająca uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.

2. Samodzielni pracownicy Uniwersytetu Medycznego w Łodzi mogą być równocześnie opiekunami naukowymi (promotorami) nie więcej niż 6 doktorantów niestacjonarnych studiów doktoranckich
3. Opiekun naukowy opracowuje wstępne założenia projektu badawczego, który będzie podstawą do wykonania pracy doktorskiej przez uczestnika studiów doktoranckich oraz indywidualny program pracy doktoranta, w zakres którego wchodzi przegląd aktualnego piśmiennictwa, przygotowywanie prezentacji i prace nad tworzeniem manuskryptów. Realizuje indywidualny program nauczania w zakresie dyscypliny podstawowej odpowiadającej tematowi rozprawy doktorskiej.
4. Tematyka rozpraw doktorskich powinna wynikać z zadań badawczych jednostki organizacyjnej.
5. Dominującą metodą realizacji programu kształcenia w zakresie dyscypliny podstawowej odpowiadającej tematowi rozprawy doktorskiej jest bezpośredni kontakt opiekuna naukowego i doktoranta.
6. Opiekun naukowy zapewnia środki finansowe ze środków jednostki niezbędne do wykonania projektu badawczego będącego przedmiotem studiów doktoranckich.
7. W każdym semestrze opiekun naukowy dokonuje oceny postępów w pracy naukowej uczestnika studiów doktoranckich.
8. Opiekun sprawuje nadzór nad realizacją programu i sprawozdaniem z postępu studiów, jakie uczestnik jest zobowiązany składać kierownikowi Studium Doktoranckiego.

II. REKRUTACJA

§ 6

1. Na studia doktoranckie może być przyjęta osoba, która posiada tytuł magistra lub równorzędny oraz spełnia warunki rekrutacji ustalone przez Uczelnię i zdała egzamin kwalifikacyjny.
2. Osoby nie będące obywatelami polskimi, mogą podejmować i odbywać studia doktoranckie na zasadach określonych w ustawie oraz w aktach wykonawczych regulujących podejmowanie i odbywanie studiów doktoranckich przez cudzoziemców.
3. Szczegółowe warunki rekrutacji wraz z punktacją kandydatów na studia doktoranckie UM w Łodzi określa uchwała Senatu. Warunki rekrutacji wraz z punktacją podawane są do wiadomości publicznej za pomocą Internetu lub w formie ogłoszeń prasowych oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Uczelni nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy.
4. Rekrutacja odbywa się na miejsce doktoranckie zgłoszone przez opiekuna naukowego zaakceptowane przez bezpośredniego przełożonego i dziekana.
5. Kandydat na studia doktoranckie składa podanie do Rektora za pośrednictwem Studium Doktoranckiego w terminie ustalonym przez Rektora, zgodnie z warunkami rekrutacji.
6. Do podania o którym mowa wyżej, parafowanego przez potencjalnego opiekuna naukowego, kandydat dołącza:
 - a. opracowany druk „Wniosek – oświadczenie”,

- b. życiorys w formie CV z opisem dotychczasowego kształcenia, pracy oraz udziału w badaniach naukowych,
- c. oryginalny odpis dyplomu ukończenia szkoły wyższej, lub zaświadczenie z dziekanatu wyższej uczelni o ukończonych studiach i przewidywanym terminie obrony pracy magisterskiej,
- d. zaświadczenie o średniej ocen za okres studiów,
- e. informacje o dotychczasowej pracy naukowej (publikacje, komunikaty zjazdowe, nagrody Studenckiego Towarzystwa Naukowego, nagrody rektorskie, zaświadczenie z uczelni o Indywidualnym Toku Studiów), posiadanej, ew. prowadzonej specjalizacji, studiach podyplomowych, publikacjach naukowych,
- f. 4 fotografie legitymacyjne.
- g. dowód wpłaty za postępowanie rekrutacyjne.

§ 7

1. Postępowanie rekrutacyjne, które ma charakter konkursowy jest przeprowadzane przez Komisję Rekrutacyjną ds. studiów doktoranckich.
2. Komisja Rekrutacyjna dokonuje formalnej i merytorycznej oceny kandydatów:
 - a. w pierwszym etapie Komisja dokonuje oceny dokumentów pod względem formalnym.
 - b. w drugim etapie Komisja przeprowadza egzamin z wybranego języka obcego i z przedmiotu dotyczącego planowanej tematyki pracy naukowej.
3. Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję o przyjęciu na studia doktoranckie w oparciu o wyniki postępowania rekrutacyjnego i kwalifikuje do odbywania niestacjonarnych studiów doktoranckich w trybie IOS.
4. Doktoranci zakwalifikowani do odbywania niestacjonarnych studiów doktoranckich w trybie Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS) zwolnieni są z odbywania zajęć z przedmiotów kierunkowych (po 50 godzin na I i II roku) w łącznym wymiarze 100 godz.
5. Opiekun naukowy bierze udział w części jawnej egzaminu, natomiast nie uczestniczy w końcowej ocenie kandydata.
6. O przyjęciu kandydata na studia doktoranckie zawiadamia się opiekuna naukowego w terminie 30 dni od podjęcia decyzji.
7. Wyniki postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie są jawne.
8. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej ds. studiów doktoranckich służy odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w terminie 14 dni od doręczenia decyzji. Decyzję podejmuje Rektor.
9. Przyjęcie w poczet doktorantów następuje z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania

§ 8

1. Rektor Uniwersytetu Medycznego w Łodzi może podjąć decyzję o przeniesieniu na stacjonarne studia doktoranckie asystenta, któremu kończy się zatrudnienie w UM w Łodzi. W przypadku przeniesienia kandydat nie ma obowiązku przystępowania do egzaminu rekrutacyjnego. Asystent przeniesiony na stacjonarne studia doktoranckie otrzymuje stypendium doktoranckie i jest zobowiązany do zrealizowania całego programu stacjonarnych studiów doktoranckich.

2. Doktorant odbywający studia doktoranckie w systemie stacjonarnym, może się ubiegać o przeniesienie na niestacjonarne studia doktoranckie od początku semestru, za zgodą opiekuna naukowego pod warunkiem zachowania kierunku i dziedziny studiów doktoranckich.
3. Zgodę na przeniesienie odbywania studiów doktoranckich ze stacjonarnych na niestacjonarne wydaje kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z dziekanem wydziału właściwego dla miejsca odbywania studiów doktoranckich.
4. W przypadku przeniesienia, doktorantowi, któremu zaliczone zostały zajęcia na studiach stacjonarnych, zalicza się oceny z przedmiotów obowiązkowych objętych programem studiów niestacjonarnych.
5. Doktorant odbywający studia doktoranckie w systemie niestacjonarnym, może się ubiegać o zmianę trybu na stacjonarne studia doktoranckie od początku roku akademickiego. Warunkiem zmiany formy studiów jest uzyskanie pozytywnego wyniku w postępowaniu rekrutacyjnym i wywiązanie się z zobowiązań finansowych wobec uczelni. Zgodę na przystąpienie do postępowania rekrutacyjnego wydaje kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z dziekanem.
6. Doktorant, wymieniony w ust. 5 zobowiązany jest do uzupełnienia zaliczenia przedmiotów obowiązkowych objętych programem stacjonarnych studiów doktoranckich.
7. Kandydat, który uprzednio zrezygnował i lub został skreślony ze studiów doktoranckich przystępuje do postępowania rekrutacyjnego.

III. OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA DOKTORANTÓW

§ 9

1. Doktorant zobowiązany jest postępować zgodnie z treścią ślubowania i Regulaminem studiów doktoranckich.
2. Do podstawowych obowiązków doktorantów należy: terminowe realizowanie programu studiów doktoranckich oraz prowadzenie badań naukowych i składanie sprawozdań z ich przebiegu, w tym:
 - a) praca pod kierunkiem opiekuna naukowego, zgodnie z indywidualnym planem studiów opracowanym przez opiekuna naukowego,
 - b) udział w zajęciach obowiązkowych z przedmiotów i w liczbie godzin wymienionych w wykazie zajęć obowiązkowych dla doktorantów stacjonarnych i niestacjonarnych studiów doktoranckich określonych w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.
 - c) odbywanie praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenie w ich prowadzeniu.
3. Praktyki zawodowe doktorant zobowiązany jest odbyć w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych ze studentami, współuczestniczenia w prowadzonych przez promotora lub innego nauczyciela akademickiego zajęciach dydaktycznych, poprzez przygotowanie prezentacji, opracowanie konspektu lub innych materiałów do zajęć ze studentami.
3. Doktorant jest zobowiązany:
 - a) do uzyskania semestralnej oceny opiekuna naukowego z postępów w pracy naukowej w indeksie,
 - b) pod koniec każdego roku studiów, do składania kierownikowi studiów doktoranckich indeksu i sprawozdania z przebiegu studiów zawierającego opinię i ocenę opiekuna naukowego.

§ 10

1. Uczestnicy studiów doktoranckich mają prawo do:
 - a. opieki naukowej ze strony promotora (opiekuna naukowego), do korzystania z pomieszczeń, bibliotek, urzędzeń i pomocy naukowych uczelni, oraz do uczestniczenia w seminariach i innych otwartych zebraniach naukowych organizowanych przez jednostki organizacyjne uczelni.
 - b. przerw wypoczynkowych w wymiarze 8 tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
 - c. powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
 - d. ubiegania się o kredyt studencki na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

§ 11

1. Doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
 - a. Stypendium socjalnego,
 - b. Zapomogi,
 - c. Stypendium dla najlepszych doktorantów,
 - f. Stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
2. Świadczenia o których mowa w ust. 1, przyznaje się ze środków funduszy pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, na zasadach określonych przez Rektora w uzgodnieniu z uczelnianym organem samorządu doktorantów i uczelnianym organem samorządu studenckiego.
3. Wysokość stawek poszczególnych świadczeń pomocy materialnej oraz okres, na który doktorantom Uniwersytetu Medycznego w Łodzi przyznawane są stypendia, ustala Rektor.
4. Wysokość i tryb przyznawania pomocy materialnej określa Regulamin ustalania wysokości przyznawania i wypłacania pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

§ 12

1. Uczestnik studiów doktoranckich może być skierowany za granicę wyłącznie w celach naukowych, związanych z przygotowaniem pracy doktorskiej, na takich samych zasadach jak nauczyciele akademicy Uczelni, po zatwierdzeniu przez opiekuna naukowego, kierownika studiów doktoranckich, a następnie przez Prorektora ds. Nauki.
2. Okres łącznego pobytu za granicą w okresie odbywania studiów doktoranckich nie powinien być dłuższy niż 1 rok, jeżeli spełnione są warunki Regulaminu studiów doktoranckich Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
3. Okres pobytu za granicą nie powoduje przedłużenia czasu trwania studiów doktoranckich.
4. W sprawach szczegółowych, nie uregulowanych niniejszym Regulaminem, decyzje na wniosek kierownika studiów doktoranckich podejmuje Rektor.

IV. PRZEBIEG STUDIÓW DOKTORANCKICH

§ 13

1. Indywidualny program pracy badawczej doktoranta powinien być tak ustalony, aby:
 - a. zakres tematyczny pracy doktorskiej był zgłoszony do Studium Doktoranckiego przed upływem pierwszego roku studiów,
 - b. otwarcie przewodu doktorskiego na Radzie Wydziału nastąpiło w ciągu dwóch lat od daty rozpoczęcia studiów,
2. Więcej niż połowa programu studiów doktoranckich wymaga obecności uczestników tych studiów w prowadzącej je jednostce organizacyjnej i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału opiekunów naukowych i doktorantów.
3. Wszystkie zajęcia uczestników studiów doktoranckich objęte programem studiów podlegają ewidencji, zaliczeniom lub egzaminom na ogólnie przyjętych w Uczelni zasadach.

§ 14

1. Warunkiem zaliczenia roku jest zaliczenie zajęć przewidzianych programem studiów oraz uzyskanie właściwego postępu w pracy nad rozprawą doktorską.
2. Zaliczenia roku studiów dokonuje kierownik studiów doktoranckich, w oparciu o indeks doktoranta, roczne sprawozdanie oraz ocenę i opinię opiekuna naukowego.

§ 15

1. Brak zaliczenia roku studiów powoduje skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich.
2. Jeżeli doktorant nie wywiązuje się z obowiązków doktoranta, a w szczególności, nie wykazuje dostatecznych postępów w pracy naukowej, lub nie uczestniczy w obowiązkowych zajęciach, nie zalicza egzaminów w terminach przewidzianych programem studiów, nie wykonuje określonych w harmonogramie etapów pracy doktorskiej albo nie wniósł należnych opłat, może zostać skreślony z listy doktorantów studiów doktoranckich.
3. Decyzję o skreśleniu podejmuje kierownik studiów doktoranckich. Od tej decyzji przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Doktorant składa odwołanie za pośrednictwem Studium Doktoranckiego.
4. Skreślenie z listy studiów doktoranckich powoduje utratę wszelkich przyznanych świadczeń materialnych.

§ 16

1. Określenie źródła finansowania niestacjonarnych studiów doktoranckich następuje przed rozpoczęciem studiów i wymaga podpisania odpowiedniej umowy o kształcenie pomiędzy Uniwersytetem Medycznym a doktorantem i ewentualnym fundatorem.
2. Pobierana jest opłata za postępowanie rekrutacyjne. Jej wysokość ustala Rektor.
3. Senat określa zasady pobierania i warunki zmniejszania opłat za niestacjonarne studia doktoranckie.

4. Jeżeli doktorant nie wniósł należnych opłat w terminie określonym umową zawartą między doktorantem a Uczelnią, po dwóch miesiącach licząc od daty wymagalności opłaty, uruchomione zostają procedury skreślające.
5. Doktorant, skreślony z powodu nie dokonania w terminie opłaty za studia, może uzyskać zgodę kierownika studiów doktoranckich na przywrócenie na studia doktoranckie bez ponownego przystąpienia do postępowania rekrutacyjnego, w okresie do jednego roku od daty skreślenia, nie więcej niż raz w okresie studiów. Za ponowne wpisanie na listę doktorantów obowiązuje opłata, której wysokość ustala Rektor.

§ 17

1. Uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich może otrzymać:
 - a) stypendium doktoranckie.
 - b) zwiększenie stypendium z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych.
2. Decyzję o wysokości oraz okresie pobierania stypendium doktoranckiego podejmuje Rektor na podstawie opinii Komisji Doktoranckiej ds. stypendiów doktoranckich.
3. Zasady przyznawania, cofnięcia lub wstrzymania wypłaty stypendium doktoranckiego określa Regulamin przyznawania stypendiów doktoranckich.
4. Kryteria i tryb przyznawania zwiększenia stypendium z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych określa odrębny regulamin.
5. Dopuszcza się możliwość ufundowania stypendium doktoranckiego przez osobę prawną lub fizyczną lub inną jednostkę dla wskazanego doktoranta.
6. Warunkiem przyjęcia stypendium jest:
 - a) zgoda Rektora na osobę fundatora i doktoranta oraz miejsce lokalizacji studiów,
 - b) podpisanie umowy między Uniwersytetem Medycznym, fundatorem i doktorantem.
7. Okres, na który stypendium zostało ufundowane, nie może być krótszy niż 4 lata.
8. Doktorant, któremu ufundowano stypendium, podlega Regulaminowi studiów doktoranckich Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.

§ 18

1. Doktoranci podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej na zasadach określonych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Doktorantów obowiązuje Kodeks etyki doktoranta.

§ 19

1. Doktorant otrzymuje legitymację uczestnika studiów doktoranckich.
2. Doktorant, który ukończył studia lub został skreślony z listy studiów doktoranckich zwraca legitymację.
3. Za wydanie legitymacji lub jej duplikatu, doktorant wnosi opłatę w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

4. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje indeks.

§ 20

Uczestnicy prowadzonych w Uczelni studiów doktoranckich tworzą Samorząd Doktorantów.

§ 21

1. Po złożeniu rozprawy doktorskiej, doktorant przystępuje do egzaminów doktorskich z dyscypliny podstawowej, dyscypliny dodatkowej i języka obcego, przed Wydziałową Komisją Przewodu Doktorskiego w oparciu o odrębne przepisy.
2. Uzyskanie stopnia doktora przez uczestnika studiów doktoranckich odbywa się w trybie i na warunkach określonych odpowiednimi przepisami ogólnymi, oraz w trybie przyjętym w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi.
3. W zakresie praw autorskich do wyników badań naukowych uzyskanych przez uczestnika studiów mają zastosowanie przepisy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22

Prawa i obowiązki doktoranta wygasają z dniem ukończenia studiów lub skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich.

§ 23

W sprawach związanych ze studiami doktoranckimi, a nie objętych obowiązującymi przepisami, decyduje Rektor, po zasięgnięciu opinii kierownika studiów doktoranckich.

§ 24

Uczestnik studiów doktoranckich zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem przed rozpoczęciem zajęć i do pisemnego przyjęcia jego postanowień.

REKTOR

Z up. Rektora

Prof. dr hab. Paweł Górski

Prof. dr hab. Radziszew Kordek

Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą

Wykaz zajęć obowiązkowych dla uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich

Program zajęć
dla uczestników I roku stacjonarnych studiów doktoranckich

Przedmiot	Forma zaliczenia	Prowadzenie zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS
1. KURS DYDAKTYCZNY „Podstawy dydaktyki w szkole wyższej”	Zaliczenie na ocenę po I semestrze	ZAKŁAD BIOETYKI w Łodzi, ul. Lindleya 6 lub Plac Hallera 1	10 godzin	1,0
2. ZASADY PROWADZENIA BADAŃ NAUKOWYCH I PRZYGOTOWYWANIA PUBLIKACJI NAUKOWYCH	Zaliczenie na ocenę	ZAKŁAD ZABURZEŃ KRZEPNIĘCIA KRWI KATEDRY DIAGNOSTYKI LABORATORYJNEJ, w Łodzi ul. Żeromskiego 113	15 godzin	2,0
3. SZKOLENIE BHP	Zaliczenie	ZAKŁAD PRAWA MEDYCZNEGO KATEDRY NAUK HUMANISTYCZNYCH w Łodzi, ul. Lindleya 6	4 godziny	0
4. UWARUNKOWANIA PRAWNE PROWADZENIA EKSPERYMENTÓW MEDYCZNYCH	Zaliczenie na ocenę	ZAKŁAD PRAWA MEDYCZNEGO KATEDRY NAUK HUMANISTYCZNYCH w Łodzi, ul. Lindleya 6	5 godzin	0
5. INFORMACJA NAUKOWA Wydawnictwa informacyjne, bazy danych, czasopisma, punktacja publikacji, wyszukiwarki internetowe, języki informacyjno-wyszukiwawcze, dysertacje	Zaliczenie na ocenę	ODDZIAŁ INFORMACJI NAUKOWEJ BIBLIOTEKI GŁÓWNEJ w Łodzi, ul. Muszyńskiego 2	25 godzin	2,0
6. STATYSTYKA MEDYCZNA 1. Opisowe metody statystyczne 2. Metody wnioskowania statystycznego	Zaliczenie na ocenę	STUDIUM INFORMATYKI I STATYSTYKI MEDYCZNEJ w Łodzi, ul. Żeligowskiego 7/9 lub Plac Hallera 1	15 godzin	2,0
7. INFORMATYKA 1. Użytkowanie funkcji statystycznych, opisowych i testów w arkuszu EXCEL 2. Graficzna prezentacja wyników badań (w Excel'u)	Egzamin na ocenę	STUDIUM INFORMATYKI I STATYSTYKI MEDYCZNEJ w Łodzi, ul. Żeligowskiego 7/9 lub Plac Hallera 1	15 godzin	3,0
SEMINARIUM DOKTORANCKIE	Zaliczenie	zajęcia z oferty do wyboru	30 godzin	3,0
Praktyki zawodowe		Liczbę godzin określa odrębna Uchwała Senatu - poświadcza opiekun naukowy (promotor)	45 godz.	4,0
PODSUMOWANIE GODZIN			164 godz.	17,0

Program zajęć
dla uczestników II roku stacjonarnych studiów doktoranckich

Przedmiot	Forma zaliczenia	Prowadzenie zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS
PRAWO MEDYCZNE I FARMACEUTYCZNE * Lub	Egzamin na ocenę	ZAKŁAD PRAWA MEDYCZNEGO w Łodzi, ul. Lindleya 6	30 godzin*	4,0*
Język angielski*	Egzamin na ocenę	Centrum Nauczania Języków Obcych Plac Hallera 1	30 godzin	4,0*
SEMINARIUM DOKTORANCKIE	zaliczenie	zajęcia z oferty do wyboru	30 godzin	3,0
Praktyki zawodowe		Liczbę godzin określa odrębna Uchwała Senatu - poświadcza opiekun naukowy (promotor)	90 godzin	8,0
PODSUMOWANIE GODZIN			150 godzin	15,0

* Zajęcia na II roku z opcją do wyboru odbywają się w proporcjonalnie równych grupach o określonej liczbie osób. O wyborze przedmiotu decyduje kolejność zgłoszeń.

Program zajęć
dla uczestników III roku stacjonarnych studiów doktoranckich

Przedmiot	Forma zaliczenia	Prowadzenie zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS
HISTORIA MEDYCZYNY I FARMACJI*	Egzamin na ocenę	Zakład MEDYCZYNY I FARMACJI w Łodzi, ul. Muszyńskiego 2	45 godzin	6,0*
FILOZOFIA I ETYKA *	Egzamin na ocenę	ZAKŁAD BIOETYKI w Łodzi, ul. Lindleya 6	45 godzin	6,0*
SEMINARIUM DOKTORANCKIE	zaliczenie	zajęcia z oferty do wyboru	30 godzin	3,0
Praktyki zawodowe		Liczbę godzin określa odrębna Uchwała Senatu - poświadcza opiekun naukowy (promotor)	90 godzin	8,0
PODSUMOWANIE GODZIN			165 godzin	17,0

Program zajęć
dla uczestników IV roku stacjonarnych studiów doktoranckich

Przedmiot	Forma zaliczenia	Prowadzenie zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS
SEMINARIUM DOKTORANCKIE	zaliczenie	zajęcia z oferty do wyboru	30 godzin	3,0
Praktyki zawodowe		Liczbę godzin określa odrębna Uchwała Senatu - poświadcza opiekun naukowy (promotor)	90 godzin	8,0
PODSUMOWANIE GODZIN			120 godzin	11,0
PODSUMOWANIE I – IV RAZEM godzin			599 godzin	60,0

Łącznie 60,0 pkt. ECTS przypada na stacjonarne studia doktoranckie

Alternatywną formą dla seminariów doktoranckich jest udział w:

1. Wykładach organizowanych przez Studium Doktoranckie UM w Łodzi, (1 godzina wykładu zalicza 1 godzinę seminarium.);
2. Corocznym cyklu wykładów dla doktorantów organizowanych przez Łódzkie Towarzystwo Naukowe, (30 godzinny cykl zalicza 30 godzin wykładów);
3. Wykładach ogólnouniwersyteckich w językach obcych prowadzonych przez Uniwersytet Łódzki, (1 godzina wykładu zalicza 1 godzinę seminarium.);
4. Kursy, szkolenia, wykłady metodą e-learning: www.e-umed.pl (1 certyfikat zalicza 3 godziny seminarium doktoranckiego),

Wykaz zajęć obowiązkowych dla uczestników niestacjonarnych studiów doktoranckich

Program zajęć dla uczestników I roku niestacjonarnych studiów doktoranckich

Przedmiot	Forma zaliczenia	Prowadzenie zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS
ZASADY PROWADZENIA BADAŃ NAUKOWYCH I PRZYGOTOWYWANIA PUBLIKACJI NAUKOWYCH	Zaliczenie na ocenę	ZAKŁAD ZABURZEŃ KRZEPNIĘCIA KRWI w Łodzi ul. Żeromskiego 113	10 godzin	1,0
KURS DYDAKTYCZNY	Egzamin na ocenę	Zakład Historii Medycyny i Farmacji	10 godzin	2,0
PRZEDMIOTY KIERUNKOWE (w zakresie dyscypliny podstawowej odpowiadającej tematyce rozprawy doktoratu)	zaliczenie	Opiekun naukowy	50 godzin	5,0
Praktyki zawodowe	zaliczenie	Liczbę godzin określa odrębna Uchwała Senatu - poświadcza opiekun naukowy (promotor)	30 godzin	3,0
SEMINARIUM DOKTORANCKIE	zaliczenie	zajęcia z oferty do wyboru	30 godzin	3,0
PODSUMOWANIE GODZIN			110 godzin	14,0

Program zajęć dla uczestników II roku niestacjonarnych studiów doktoranckich

Przedmiot	Forma zaliczenia	Prowadzenie zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS
UWARUNKOWANIA PRAWNE PROWADZENIA EKSPERYMENTÓW MEDYCZNYCH	Egzamin na ocenę	ZAKŁAD PRAWA MEDYCZNEGO w Łodzi, ul. Lindleya 6	5 godzin	1,0
PRZEDMIOTY KIERUNKOWE (w zakresie dyscypliny podstawowej odpowiadającej tematyce rozprawy doktoratu)	zaliczenie	Opiekun naukowy	50 godzin	5,0
Praktyki zawodowe	zaliczenie	Liczbę godzin określa odrębna Uchwała Senatu - poświadcza opiekun naukowy (promotor)	45 godzin	4,0
SEMINARIUM DOKTORANCKIE	zaliczenie	zajęcia z oferty do wyboru	30 godzin	3,0
PODSUMOWANIE GODZIN			95 godzin	13,0

Program zajęć
dla uczestników III roku niestacjonarnych studiów doktoranckich

Przedmiot	Forma zaliczenia	Prowadzenie zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS
FILOZOFIA I ETYKA *	Egzamin na ocenę	ZAKŁAD BIOETYKI w Łodzi, ul. Lindleya 6	20 godzin	4,0*
HISTORIA MEDYCYNY I FARMACJI *	Egzamin na ocenę	Zakład MEDYCYNY I FARMACJI w Łodzi, ul. Muszyńskiego 2	20 godzin	4,0*
Praktyki zawodowe		Liczbę godzin określa odrębna Uchwała Senatu - poświadcza opiekun naukowy (promotor)	45 godzin	4,0
SEMINARIUM DOKTORANCKIE	zaliczenie	zajęcia z oferty do wyboru	30 godzin	3,0
PODSUMOWANIE GODZIN			80 godzin	11,0

Program zajęć
dla uczestników IV roku niestacjonarnych studiów doktoranckich

Przedmiot	Forma zaliczenia	Prowadzenie zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS
Praktyki zawodowe		Liczbę godzin określa odrębna Uchwała Senatu - poświadcza opiekun naukowy (promotor)	45 godzin	4,0
SEMINARIUM DOKTORANCKIE	zaliczenie	zajęcia z oferty do wyboru	30 godzin	3,0
PODSUMOWANIE GODZIN			40 godzin	7,0
PODSUMOWANIE I – IV RAZEM godzin			325 godzin	45,0

Łącznie 45,0 pkt. ECTS przypada na niestacjonarne studia doktoranckie

*Doktoranci zakwalifikowani do odbywania niestacjonarnych studiów doktoranckich w trybie Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS) zwolnieni są z odbywania zajęć z przedmiotów kierunkowych (po 50 godzin na I i II roku) w łącznym wymiarze 100 godz.(-10,0 pkt. ECTS)

Alternatywną formą dla seminariów doktoranckich jest udział w:

1. Wykładach organizowanych przez Studium Doktoranckie UM w Łodzi, (1 godzina wykładu zalicza 1 godzinę seminarium.);
2. Corocznym cyklu wykładów dla doktorantów organizowanych przez Łódzkie Towarzystwo Naukowe, (30 godzinny cykl zalicza 30 godzin wykładów);
3. Wykładach ogólnouniwersyteckich w językach obcych prowadzonych przez Uniwersytet Łódzki, (1 godzina wykładu zalicza 1 godzinę seminarium.);
4. Kursy, szkolenia, wykłady metodą e-learning: www.e-umed.pl (1 certyfikat zalicza 3 godziny seminarium doktoranckiego),