



Wyjazd w celach szkoleniowych (STT Staff Training Mobility) rok akademicki 2013/2014

1.	Imię i nazwisko, stopień naukowy	
2.	Zajmowane stanowisko/ Jednostka	
3.	Doświadczenie zawodowe pracownika: (podkreślić właściwe)	J – junior (<10 lat doświadczenia) I – intermediate (> 10 lat < 20 lat doświadczenia) S – senior (> 20 lat doświadczenia)
4.	Adres stały	
5.	Telefon, e-mail	
6.	PESEL	
7.	Nazwa uczelni zagranicznej/institucji, do której planowany jest wyjazd	
8.	Miasto, kraj	
9.	Dane osoby kontaktowej instytucji przyjmującej	
10.	Program szkolenia (Individual Work Program) A. Overall aim and objectives of the training B. Activities to be carried out C. Expected results (for the participant, the home institution/enterprise, the host institution/enterprise)	A: B: C:
11.	Termin wyjazdu	
12.	Liczba dni szkolenia (min. okres pobytu -1 tydzień maks. 42 dni z wyłączeniem dni spędzonych w podróży)	
13.	Data i podpis kandydata	

Decyzja o kwalifikacji na wyjazd w celach szkoleniowych Staff Training Mobility-ERASMUS 2013/2014

Kwalifikuję na wyjazd szkoleniowy do
(nazwa uczelni/institucji zagranicznej):

Nie kwalifikuję na wyjazd szkoleniowy z powodu :

Data :

Dyrektor Biura ds. Współpracy Zagranicznej UM