

Regulamin przyznawania pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, zwanego dalej UMED, w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla studentów, wzory wniosków o przyznanie świadczeń oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta.
2. Przepisy regulaminu stosuje się do:
 - studentów będących obywatelami polskimi;
 - studentów cudzoziemców w rozumieniu art. 43 ust.2 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005r., nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).
3. Obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkom ich rodzin oraz osobom posiadającym ważną Kartę Polaka, posiadającym środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium mieszkaniowego, stypendium na wyżywienie i zapomogi jeśli zostali przyjęci na studia w UMED za zasadach dotyczących obywateli polskich.
4. W ramach pomocy materialnej student może ubiegać się o następujące świadczenia:
 - a) stypendium socjalne,
 - b) stypendium na wyżywienie,
 - c) stypendium mieszkaniowe,
 - d) zapomogę,
 - e) stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
 - f) stypendium za wyniki w nauce, a także za wyniki w sporcie,
 - g) stypendium ministra za osiągnięcia w nauce,
 - h) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe.

§ 2

Dla potrzeb związanych z niniejszym Regulaminem, przyjmuje się, że niżej wymienione pojęcia oznaczają:

- 1) **dochód** - dochód w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.),
- 2) **Rektor** - Rektor Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,
- 3) **Prorektor** – Prorektor ds. Nauczania i Wychowania Uniwersytetu Medycznego w Łodzi,
- 4) **dochód rodziny** - sumę miesięcznych dochodów osób w rodzinie studenta, osiągniętych przez:
 1. studenta;

2. małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 3. rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
- 5) **dochód na osobę w rodzinie** - dochód rodziny studenta podzielony przez liczbę osób w rodzinie,
- 6) **trudna sytuacja materialna** – zachodzi wtedy, gdy dochód na osobę w rodzinie jest niższy lub równy kwocie określonej odrębnym komunikatem Rektora, w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego.

§3

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 4 a)-e) regulaminu oraz stypendium za wyniki w sporcie przyznawane są na wniosek studenta, stypendium za wyniki w nauce jest przyznawane bez konieczności składania wniosku.
2. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń stanowią Załączniki do niniejszego Regulaminu.
3. Wykaz dokumentów określających sytuację w rodzinie studenta stanowi odrębny komunikat Prorektora.

§ 4

1. Terminy składania dokumentów wskazanych w § 3 określa Prorektor do dnia 15 kwietnia każdego roku.
2. Stypendium na wniosek złożony:
 - do dnia 31 października zostaje przyznane od października z terminem pierwszej wypłaty w listopadzie,
 - do ostatniego dnia każdego następnego miesiąca zostaje przyznane od miesiąca, w którym został złożony wniosek.

§5

1. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 4 a), b), c) e), f) w danym roku akademickim są wypłacane przez okres do 10 miesięcy.
2. Decyzję o okresie, na który przyznawane są stypendia, podejmuje Rektor do dnia 30 września.
3. Świadczenia pomocy materialnej przekazywane są na rachunek bankowy wskazany przez studenta.

§6

1. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego dokonuje podziału dotacji przeznaczonych na zadania związane z pomocą materialną dla studentów, określoną w § 1 ust. 4.
2. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów ustala wysokość stawek stypendium socjalnego, na wyżywienie, mieszkaniowego, za wyniki w nauce, za wyniki w sporcie, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz maksymalną stawkę zapomogi, a także wysokość opłat za miejsce w domu studenckim.

§7

Student, któremu przyznano świadczenie i ukończył studia przed terminem określonym w regulaminie studiów, traci prawo do otrzymywania: stypendium socjalnego, na wyżywienie, mieszkaniowe, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium za wyniki w nauce lub sporcie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył studia.

§8

1. Student, studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać stypendia: socjalne, na wyżywienie, mieszkaniowe, ministra za osiągnięcia w nauce, ministra za wybitne osiągnięcia sportowe oraz stypendium za wyniki w sporcie na jednym z kierunków, według własnego wyboru, a stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium za wyniki w nauce na każdym z kierunków, w pełnej kwocie.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, stypendium socjalne, na wyżywienie i mieszkaniowe nie przysługuje, chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednak nie dłużej niż przez okres trzech lat.
3. Studenci, którzy zostali skierowani na studia do innej uczelni w kraju lub za granicą, także w ramach programów wymiany studentów, mogą otrzymywać w tym czasie stypendium socjalne, na wyżywienie, mieszkaniowe, specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie, o ile spełniają wszystkie warunki konieczne do ich przyznania.

§9

1. Student traci prawo do otrzymywania świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszego Regulaminu, gdy:
 - został skreślony z listy studentów,
 - został zawieszony w prawach studenta,
 - przebywa na urlopie dziekańskim, z zastrzeżeniem przepisu § 10,
 - uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych danych.
2. Wypłata świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 4 niniejszego Regulaminu zostaje wstrzymana w przypadku wszczęcia przeciwko studentowi postępowania dyscyplinarnego (na podstawie informacji podanej przez Dział Kształcenia) – do czasu wydania prawomocnego orzeczenia dyscyplinarnego.
3. Przywrócenie wypłaty świadczeń następuje decyzją odpowiedniej wydziałowej komisji stypendialnej, na wniosek studenta.

§ 10

1. Student może zachować prawo do otrzymywania świadczeń podczas urlopu dziekańskiego w sytuacji:
 - długotrwałej choroby,
 - urodzenia dziecka,
 - innych szczególnie uzasadnionych przypadków. Dyskusyjne czy to nie są sytuacje losowe
2. Decyzje o zachowaniu prawa do otrzymywania świadczeń podejmuje odpowiednia wydziałowa komisja stypendialna.

§ 11

1. Student ponosi pełną odpowiedzialność dyscyplinarną, cywilną i karną za przekazanie danych, na podstawie których uzyskał świadczenie nienależne.
2. Świadczenie pobrane przez studenta na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi.

Rozdział 2

Stypendium socjalne i na wyżywienie

§ 12

1. Stypendium socjalne i na wyżywienie przysługuje studentowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta ustala się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r., Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.).
3. W związku z koniecznością prawidłowego wyliczenia dochodu student zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem dokumentów określonych odrębnym komunikatem Prorektora oraz innych niezbędnych zaświadczeń poświadczających jego sytuację materialną.
4. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia następujące cztery warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa powyżej, nie jest mniejszy niż minimalne wynagrodzenie za pracę pracowników ogłaszane na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązujące w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu z ostatniego roku podatkowego i obowiązujące w miesiącu złożenia wniosku o przyznanie stypendium;
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami lub jednym z nich.

W takiej sytuacji wysokość dochodu uprawniającego do uzyskania stypendium socjalnego i na wyżywienie ustalana jest na podstawie dochodów osób określonych w ust. 4 pkt 1) i 2).

Rozdział 3

Stypendium mieszkaniowe

§ 13

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może ubiegać się o przyznanie stypendium mieszkaniowego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Student, o którym mowa w ust. 1 może również otrzymywać stypendium mieszkaniowe z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta.
3. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającą do przyznania stypendium mieszkaniowego, określa się na zasadach obowiązujących w przypadku ubiegania się o stypendium socjalne i na wyżywienie.

Rozdział 4

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 14

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu, po przedłożeniu odpowiedniego dokumentu wraz z wnioskiem.

Rozdział 5 **Stypendium za wyniki w nauce**

§ 15

1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymywać student nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów, który za poprzedni rok akademicki osiągnął średnią ocen 4.0 i więcej, a także w terminie określonym w regulaminie studiów:
 - zaliczył rok,
 - złożył w Dziekanacie kartę egzaminów oraz
 - jest wpisany na kolejny rok akademicki.Przedłużenie podanych terminów może nastąpić jedynie za zgodą Dziekana.
2. Do pobierania stypendium za wyniki w nauce jest uprawnionych nie więcej niż 25% studentów danego roku i kierunku studiów spełniających kryteria zawarte w ust. 1. Liczba uprawnionych do przedmiotowego stypendium ustalana jest:
 - na podstawie liczby osób studiujących na danym roku w roku akademickim, za który ma być pobierane stypendium, zgodnie z informacją zawartą w sprawozdaniu S-10 przekazanym do Głównego Urzędu Statystycznego (stan na dzień 30 listopada) – w przypadku studiów jednolitych i studiów pierwszego stopnia oraz drugiego roku studiów drugiego stopnia;
 - jako $\frac{1}{4}$ liczby studentów danego roku według stanu podanego przez Dziekanat na dzień 10 października – w przypadku pierwszego roku studiów drugiego stopnia w ramach kwoty przypadającej na dany kierunek, proporcjonalnie do liczby studentów.
3. Listy studentów spełniających warunki określone w ust. 1 i 2, potwierdzone przez Dziekana danego Wydziału, Dziekanaty zobowiązane są dostarczyć do Działu ds. Bytowych Studentów do dnia 15 października. Wzór listy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. W celu ustalenia liczby studentów uprawnionych do pobierania stypendium za wyniki w nauce bierze się pod uwagę łączną liczbę osób studiujących na danym roku w trybie stacjonarnym – dziennym i niestacjonarnym – wieczorowym. Oddzielnie ustala się liczbę osób uprawnionych do pobierania przedmiotowego stypendium na studiach niestacjonarnych – zaocznych.
5. W przypadku, gdy jednakowa średnia ocen nie pozwala na jednoznaczne dokonanie podziału na osoby z prawem i bez prawa do uzyskania stypendium za wyniki w nauce, do uzyskania przedmiotowego stypendium uprawnieni są wszyscy studenci, którzy osiągnęli graniczną średnią ocen.
6. Wśród studentów uprawnionych do otrzymania stypendium za wyniki w nauce 20% osiągających najlepsze wyniki otrzymuje stypendium najwyższej wysokości, kolejne 40% - w średniej wysokości, zaś pozostałe 40% - w najniższej wysokości.
7. W przypadku, gdy jednakowa średnia ocen nie pozwala na dokonanie podziału procentowego wśród studentów uprawnionych do uzyskania stypendium za wyniki w nauce, stypendium określonej wysokości otrzymują wszyscy studenci ze średnią graniczną.
8. W przypadku, gdy podział procentowy nie wskazuje na całkowitą liczbę studentów, dokonuje się zaokrąglenia liczby zgodnie z zasadami matematycznymi.

9. Stypendium za wyniki w nauce może również otrzymywać student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, jeżeli za poprzedni rok akademicki osiągnął z egzaminów średnią ocen 4.0 i więcej. Zaświadczenie z dziekanatu, podające również skalę ocen obowiązującą na poprzedniej uczelni, student zobowiązany jest przedłożyć do dnia 1 października. W przypadku uczelni, na której obowiązuje skala ocen 2-6, średnią będącą podstawą do przyznania stypendium w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi przelicza się na podstawie tabeli stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
10. Studenci, którzy uzyskali warunkowe zezwolenie na podjęcie studiów w roku następnym po powrocie z zagranicznych uczelni w ramach programu Erasmus i podobnych mogą otrzymywać stypendium za wyniki w nauce nie wcześniej niż od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dopełnili wszystkich założeń wpisu warunkowego, z prawem do wyrównania stypendium od października.
11. Student może otrzymywać w roku akademickim albo stypendium za wyniki w nauce, albo stypendium ministra za osiągnięcia w nauce.

Rozdział 6

Stypendium za wyniki w sporcie

§ 16

1. Stypendium za wyniki w sporcie może otrzymywać student po pierwszym roku studiów, który osiągnął wysokie wyniki we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Stypendium za wyniki w sporcie przyznawane jest na wniosek studenta zaakceptowany przez Uczelniany Klub AZS i Kierownika Studium Wychowania Fizycznego i Sportu.
3. O stypendium za wyniki w sporcie może się również ubiegać student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, jeżeli spełnił odpowiednie kryteria na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
4. Student może w roku akademickim otrzymywać albo stypendium za wyniki w sporcie albo stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe.

Rozdział 7

Zapomogi

§ 17

1. Zapomoga stanowi rodzaj doraźnej pomocy studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Podstawa przyznania zapomogi jest przejściowe pogorszenie sytuacji materialnej studenta wynikające ze zdarzeń losowych, na które student nie miał wpływu.
3. Zdarzenie losowe to wszystkie sytuacje życiowe – zwłaszcza o charakterze przypadkowym, w których znalazł się student, które ujemnie oddziałują na życie, zdrowie lub mienie studenta, albo powodują zwiększenie potrzeb majątkowych po stronie studenta, a w szczególności

- a) śmierć najbliższego członka rodziny studenta;
 - b) poważną chorobę studenta lub członka jego najbliższej rodziny;
 - c) nieszczęśliwy wypadek;
 - d) klęski żywiołowe;
 - e) urodzenie dziecka.
4. Zapomoga może zostać przyznana jedynie na wniosek studenta złożony wraz z dokumentacją potwierdzającą zaistniałą sytuację.
 5. W przypadku, gdy na uczelni studiuje kilku członków tej samej rodziny, zapomoga z tego samego tytułu przysługuje tylko jednemu z nich. Wyjątek stanowi śmierć jednego z rodziców.
 6. O wysokości przyznanej zapomogi decyduje Wydziałowa Komisja Stypendialna.
 7. W sytuacjach wymienionych w ust. 3, lit. a i b wymagane jest zaświadczenie o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego
 8. Jeżeli ciężka choroba studenta ma charakter przewlekły, a student na jej leczenie ponosi znaczne koszty to należy uznać jego prawo do zapomogi z tego samego tytułu raz w semestrze. W tym przypadku niezbędne jest udokumentowanie poniesionych dotychczas kosztów.
 9. Wniosek o zapomogę losową powinien być złożony nie później niż 3 miesiące od daty zajścia zdarzenia losowego.
 10. Zapomoga wypłacana jest w formie pieniężnej.
 11. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
 12. Osoba studiująca jednocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać zapomogę tylko na jednym z kierunków.

Rozdział 8

Tryb wydawania decyzji oraz organizacja i funkcjonowanie komisji stypendialnych

§ 18

1. Organami orzekającymi w sprawach pomocy materialnej są powoływane na dwa kolejne lata akademickie: Wydziałowe Komisje Stypendialne oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna.
2. Wydziałowa Komisja Stypendialna powoływana jest przez Dziekana Wydziału spośród pracowników uczelni i studentów delegowanych przez Uczelnianą Radę Samorządu Studenckiego.
3. Odwoławcza Komisja Stypendialna powoływana jest przez Rektora spośród pracowników uczelni i studentów delegowanych przez Uczelnianą Radę Samorządu Studenckiego.
4. Nie można być powołanym zarówno do Wydziałowej Komisji Stypendialnej, jak i do Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
5. Większość składu komisji, o których mowa w ust. 1, stanowią studenci.
6. Członek komisji, którego sprawa rozpatrywana jest na posiedzeniu komisji, zostaje wyłączony z podejmowania decyzji dotyczącej własnej osoby.
7. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu orzekającego.
8. Decyzje wydawane przez Wydziałowe Komisje Stypendialne i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub działający w ich imieniu wiceprzewodniczący.
9. W ramach nadzoru nad działalnością komisji Dziekan Wydziału lub Rektor mogą uchylić decyzję odpowiednio Wydziałowej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej, niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.

§ 19

1. Decyzja jest przygotowywana w ciągu dwóch tygodni od posiedzenia komisji, na którym rozpatrywano sprawę.
2. Decyzje student może odebrać osobiście w Dziale ds. Bytowych Studentów w ciągu 7 dni od upływu terminu określonego w ust. 1.
3. Doręczenie decyzji nieodebranych w sposób określony w ust. 2 odbywa się poprzez wysyłkę listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, na podany przez studenta adres do korespondencji.
4. Od decyzji Wydziałowej Komisji Stypendialnej przysługuje studentowi odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej, złożone za pośrednictwem Wydziałowej Komisji Stypendialnej w Dziale ds. Bytowych Studentów w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania decyzji.
5. Odwołanie rozpatrywane jest w ciągu miesiąca od daty jego wpływu.
6. Decyzja Odwoławczej Komisji Stypendialnej jest ostateczna. Od decyzji tej przysługuje studentowi skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, złożona za pośrednictwem Odwoławczej Komisji Stypendialnej w Dziale ds. Bytowych Studentów w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania decyzji.
7. Dziekan lub Rektor upoważnia odpowiednio Wydziałową Komisję Stypendialną lub Odwoławczą Komisję Stypendialną do przetwarzania danych osobowych studentów ubiegających się o przyznanie pomocy materialnej.
8. Stypendium ministra za osiągnięcia w nauce oraz stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe przyznaje Minister Zdrowia.

§ 20

1. Obsługą administracyjną Wydziałowych Komisji Stypendialnych i Odwoławczej Komisji Stypendialnych zajmuje się Dział ds. Bytowych Studentów, który zobowiązany jest w szczególności do przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy materialnej i przekazywania ich odpowiednim organom do rozpatrzenia, wzywania studentów – za upoważnieniem komisji – do uzupełnienia brakujących zaświadczeń.

Rozdział 8 Przepisy końcowe

§ 21

1. Organem uprawnionym do rozstrzygnięcia w sprawach dotyczących przyznawania świadczeń pomocy materialnej jest Rektor.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 2000 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r., Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).