

Zarządzenie Nr ~~.....~~59/2011
z dnia ~~.....~~30.06.2011r.

**Rektora Uniwersytetu Medycznego w Łodzi
w sprawie maksymalnej wysokości opłat za postępowanie związane
z przyjęciem na studia na Uniwersytet Medyczny w Łodzi w roku akademickim 2011/2012**

Na podstawie art. 98 ust. 2 oraz 2a w związku z art. 98 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), w związku z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 29 kwietnia 2011 r. w sprawie maksymalnej wysokości opłat za postępowanie związane z przyjęciem na studia w roku akademickim 2011/2012 oraz w związku z § 52 ust. 4 pkt. 8 i 22 Statutu Uniwersytetu Medycznego w Łodzi zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wysokość opłaty rekrutacyjnej na studia w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi w roku akademickim 2011/2012 wynosi:
 - 1) 150 złotych dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na kierunek Techniki Dentystyczne,
 - 2) 85 złotych dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie na pozostałe kierunki studiów.
2. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na więcej niż jeden kierunek/specjalność studiów, kandydat wnosi wielokrotność opłaty odpowiadającą liczbie kierunków/specjalności.
3. Wniesienie opłaty rekrutacyjnej oraz przypisanie jej do wybranego kierunku/specjalności jest warunkiem uczestnictwa w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Jeżeli kandydat nie został przyjęty na studia stacjonarne z powodu braku miejsc, a ubiega się o przyjęcie na studia niestacjonarne, wnosi ponownie opłatę rekrutacyjną w ustalonej w ust. 1 wysokości, chyba że zasady przyjęć dla danego kierunku/specjalności stanowią inaczej.

§ 2

1. Kandydat na studia wnosi opłatę rekrutacyjną na indywidualny numer konta bankowego wygenerowany przez system elektronicznej rekrutacji w terminie wskazanym w harmonogramie odpowiednim dla danego kierunku/specjalności i trybu studiów.
2. Kandydat wnosi całość opłaty rekrutacyjnej najpóźniej w dniu zakończenia internetowej rejestracji kandydatów, określonym w harmonogramie rekrutacji.
3. Kandydat nie będzie brany pod uwagę w procesie rekrutacji w przypadku wniesienia opłaty rekrutacyjnej po terminie określonym w harmonogramie rekrutacji.
4. W przypadku wniesienia opłaty rekrutacyjnej w wysokości mniejszej, niż wynika to z liczby wybranych kierunków/specjalności, kandydat powinien wyrejestrować się z nieopłaconego w całości kierunku/specjalności bądź wnieść niezwłocznie brakującą opłatę rekrutacyjną.

§ 3

1. Opłata rekrutacyjna za jeden lub więcej kierunków/specjalności podlega zwrotowi tylko w następujących przypadkach:
 - a) dokonania opłaty przez kandydata, który zdał egzamin maturalny w bieżącym roku i nie zdał tego egzaminu. Zwrot opłaty nastąpi na podstawie zaświadczenia o niezdaniu egzaminu maturalnego.

- b) udokumentowanych na piśmie ważnych przyczyn nieobecności na egzaminie wstępnym,
 - c) nieuruchomienia kierunku/specjalności studiów, ze względu na zbyt małą liczbę kandydatów.
2. Decyzję w sprawie zwrotu opłaty rekrutacyjnej podejmuje Prorektor ds. Nauczania i Wychowania.
 3. Zwrotu opłaty dokonuje się po zakończeniu rekrutacji na podstawie podania skierowanego do Prorektora ds. Nauczania i Wychowania na adres: Dział Rekrutacji pl. Gen. J. Hallera 1, 90-647 Łódź. W podaniu należy podać numer PESEL oraz numer konta, na które powinien być dokonany zwrot opłaty rekrutacyjnej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują:
Wszystkie jednostki organizacyjne
Witryna UM

Rektor
Prof. dr hab. n. med. Paweł Górski

Z up. Rektora

Prof. dr hab. Radzisław Kordek
Prorektor ds. Nauki i Współpracy z Zagranicą